

Organizare judiciară - - Numire în funcții de conducere - PROCURORI - 05 noiembrie 2023 Grila nr.3

1 Potrivit Regulamentului privind evaluarea activității profesionale a procurorilor aprobat prin HCSM a Secției pentru Procurori nr. 130/2022, incompatibilitatea unuia din membrii Comisiei de evaluare a activității profesionale a procurorilor din cadrul Parchetului de pe lângă Judecătoria X va fi constatată de:

- A. colegiul de conducere al Parchetului de pe lângă Judecătoria X;
- B. colegiul de conducere al Parchetului de pe lângă tribunalul în a cărei circumscripție teritorială se află Parchetul de pe lângă Judecătoria X;
- C. colegiul de conducere al Parchetului de pe lângă curtea de apel în a cărei circumscripție teritorială se află Parchetul de pe lângă Judecătoria X.

Răspuns: C

2 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, după efectuarea cercetării disciplinare prealabile, rezoluția inspectorului judiciar de respingere a sesizării, în cazul în care constată că nu sunt îndeplinite condițiile pentru exercitarea acțiunii:

- A. se supune confirmării inspectorului șef;
- B. poate fi contestată de persoana care a formulat sesizarea la Secția de contencios administrativ și fiscal din cadrul Înaltei Curți de Casație și Justiție, în termen de 15 zile de la comunicare, fără îndeplinirea procedurii prealabile;
- C. poate fi contestată de persoana care a formulat sesizarea la Secția de contencios administrativ și fiscal din cadrul Curții de Apel București, în termen de 10 zile de la comunicare, fără îndeplinirea procedurii prealabile.

Răspuns: A

3 Potrivit Legii nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, Secția pentru Procurori a Consiliului Superior al Magistraturii:

- A. încuviințează percheziția, reținerea, arestarea preventivă, arestul la domiciliu și măsura controlului judiciar cu privire la procurori;
- B. încuviințează măsura controlului judiciar cu privire la procurori în caz de infracțiune flagrantă;
- C. încuviințează măsura controlului judiciar pe cauțiune cu privire la procurori dacă urmează a fi dispusă obligația de a nu exercita funcția de procuror.

Răspuns: C

4 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, majorarea sau reducerea schemelor de personal pentru parchete se aprobă:

- A. prin hotărâre a Guvernului cu avizul conform al Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii;
- B. prin hotărâre a Guvernului cu avizul Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii;
- C. prin ordin al Ministrului justiției cu avizul conform al Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii.

Răspuns: C

5 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 303/2022 în perioada stagiului, judecătorii și procurorii sunt obligați să continue formarea profesională, sub coordonarea unui judecător sau procuror anume desemnat de președintele judecătoriei sau, după caz, de prim-procurorul parchetului de pe lângă judecătoria. Referatul de evaluare individuală privind însușirea cunoștințelor practice specifice activității de judecător sau de procuror se întocmește:

- A. anual;
- B. semestrial;
- C. trimestrial.

Răspuns: C

6 Potrivit Ordinului nr. 213/2014 privind organizarea și funcționarea sistemului informațional al Ministerului Public, se comunică de îndată la Serviciul de îndrumare și control, respectiv la Secția parchetelor militare ale Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție:

- A. actele sau faptele de nerespectare a îndatoririlor de serviciu precum și în legătură cu comportările care dăunează interesului serviciului sau prestigiului justiției săvârșite de personalul Ministerului Public;
- B. cazurile în care judecătorul de cameră preliminară sau instanțele de judecată au dispus prin hotărâri definitive restituirea în baza art. 346 C.p.p. sau trimiterea la procuror în baza art. 485 alin.1 lit. b C.p.p. a cauzelor cu inculpați arestați preventiv;
- C. cazurile de inculpați arestați preventiv față de care instanțele de judecată au pronunțat hotărâri definitive de achitare.

Răspuns: B

7 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, ministrul justiției are obligația de a declanșa procedura de ocupare a funcțiilor de procuror general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, de procuror șef al Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infraacțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism în termen de:

- A. cel mult 45 zile de la vacantarea funcției;
- B. cel mult 60 zile de la vacantarea funcției;
- C. cel mult trei luni de la vacantarea funcției.

Răspuns: B

8 Potrivit Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, nu sunt exceptate, întotdeauna, de la accesul liber al cetățenilor următoarele informații:

- A. informațiile cu privire la datele personale;
- B. informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor;
- C. informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces.

Răspuns: A

9 Potrivit Regulamentului privind evaluarea activității profesionale a procurorilor aprobat prin HCSM a Secției pentru Procurori nr. 130/2022 membrii comisiilor și membrii supleanți din cadrul comisiilor de evaluare a activității profesionale a procurorilor sunt numiți:

- A. pentru o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea reînvestirii în funcție o singură dată;
- B. pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea reînvestirii în funcție o singură dată;
- C. pentru o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea reînvestirii în funcție o singură dată.

Răspuns: B

10 Potrivit Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, managerii economici ai parchetelor:

- A. nu au calitatea de personal contractual;
- B. nu pot avea calitatea de ordonatori de credite;
- C. sunt numiți în funcție pentru un mandat de 3 ani care poate fi reînnoit, potrivit legii.

Răspuns: A

11 Potrivit dispozițiilor Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Hotărârea CSM nr. 947/2019, cererile, reclamațiile, sesizările, plângerile, denunțurile și memoriile se înregistrează în Registrul R – 34:

- A. dându-se cronologic numere de înregistrare;
- B. dându-se cronologic numere de înregistrare cu soț;
- C. dându-se numere de înregistrare fără soț.

Răspuns: C

12 În cazul în care buna funcționare a instanțelor sau a parchetelor este grav afectată din cauza numărului de posturi vacante temporar, acestea pot fi ocupate pe perioadă nedeterminată, potrivit legii, în cazul în care vacantarea posturilor s-a realizat în urma:

- A. numirii în funcții de conducere, numirii ca procuror în cadrul D.I.I.C.O.T. ori al D.N.A., detașării, alegerii în funcția de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, suspendării din funcție, în condițiile legii ori vacantării din alte cauze, pe o perioadă mai mare de 6 luni;
- B. numirii în funcții de conducere, delegării ca procuror în cadrul D.I.I.C.O.T. ori al D.N.A., detașării, alegerii în funcția de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, suspendării din funcție, în condițiile legii ori vacantării din alte cauze, pe o perioadă mai mare de 1 an;
- C. numirii în funcții de conducere, numirii ca procuror în cadrul D.I.I.C.O.T. ori al D.N.A., detașării, alegerii în funcția de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, suspendării din funcție, în condițiile legii ori vacantării din alte cauze, pe o perioadă mai mare de 1 an.

Răspuns: C

13 Potrivit Legii nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii proiectele de acte normative privitoare la activitatea autorității judecătorești:

- A. se pot iniția de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii;
- B. se avizează conform de către Plenul Consiliul Superior al Magistraturii;
- C. se avizează de către Plenul Consiliului Superior al Magistraturii.

Răspuns: C

14 Potrivit Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, autoritățile și instituțiile publice au obligația să răspundă în scris la solicitarea informațiilor de interes public în termen de 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcție de:

- A. dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgența solicitării;
- B. dificultatea, complexitatea lucrărilor și de beneficiarul solicitării;
- C. dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de importanța solicitării.

Răspuns: A

15 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, suspendarea din funcție a judecătorului și procurorului:

- A. nu se dispune ca urmare a punerii în mișcare a acțiunii penale față de judecător sau procuror pentru comiterea unei infracțiuni de luare de mită;
- B. încetează numai după rămânerea definitivă a hotărârii de achitare sau încetare a procesului penal;
- C. se dispune de către Secția pentru judecători sau, după caz, Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, întotdeauna, începând cu data emiterii ordonanței prin care s-a dispus față de judecător sau procuror măsura preventivă a controlului judiciar sau a controlului judiciar pe cauțiune și organul judiciar a stabilit în sarcina sa obligația de a nu exercita profesia în exercitarea căreia a săvârșit fapta.

Răspuns: A

16 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, delegarea personalului auxiliar de specialitate al parchetelor:

- A. se poate face pe o perioadă de cel mult 6 luni și poate fi prelungită, cu acordul persoanei delegate, pe o durată de cel mult 6 luni;
- B. poate fi dispusă la un parchet care nu face parte din circumscripția teritorială a aceleiași curți de apel în care funcționează grefierul, în mod excepțional, de către procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu avizul pozitiv al procurorului general al parchetului de pe lângă curtea de apel de la care are loc delegarea;
- C. poate fi dispusă, pentru grefierii informaticieni cu avizul prealabil al compartimentului de specialitate informatică din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Răspuns: C

17 Potrivit codului deontologic al judecătorilor și procurorilor aprobat prin Hotărârea Plenului CSM nr. 328/2005:

- A. procurorul poate participa la discuții politice în cadrul unor întâlniri cu caracter privat;
- B. procurorul nu poate participa la elaborarea de lucrări științifice despre istoria partidelor politice din perioada interbelică;
- C. procurorul nu poate acorda asistență juridică în cauzele părinților.

Răspuns: A

18 Sancțiunea disciplinara prevăzută de art. 85 alin. 1 lit. c din Legea nr. 567/2004 (retrogradarea în gradul profesional sau treapta profesională în cadrul aceleiași funcții, pe o durată de 1-3 luni) față de un grefier de la un parchet de pe lângă tribunal se aplică de:

- A. procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- B. procurorul general al parchetului de pe lângă curtea de apel în a cărei circumscripție teritorială își desfășoară activitatea cel sancționat;
- C. conducătorul parchetului în cadrul căruia își desfășoară activitatea cel sancționat.

Răspuns: B

19 Potrivit Legii nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, grefierilor le este interzis:

- A. să aibă calitatea de membru în organele de conducere ale unei asociații sau fundații legal constituite;
- B. să aibă calitatea de membru al unei asociații sau fundații legal constituite;
- C. să aibă calitatea de membru într-o comisie de arbitraj în litigii sportive.

Răspuns: C

20 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, judecătorii și procurorii sunt obligați:

- A. să dea anual o declarație autentică din care să rezulte că nu au fost și nu sunt lucrători operativi, inclusiv acoperiți, informatori sau colaboratori ai niciunui serviciu de informații;
- B. să completeze anual o declarație olografă pe proprie răspundere, din care să rezulte că nu au fost și nu sunt lucrători operativi, inclusiv acoperiți, informatori sau colaboratori ai niciunui serviciu de informații;
- C. să dea anual o declarație autentică, pe propria răspundere, privind apartenența sau neapartenența ca lucrător sau colaborator al organelor de securitate, ca poliție politică, potrivit legii.

Răspuns: B

21 Potrivit Legii nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii, numărul adjuncților procurorilor generali ai parchetelor de pe lângă Curțile de apel se aprobă de:

- A. procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție cu avizul conform al Secției pentru procurori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii;
- B. procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- C. Secția pentru procurori din cadrul Consiliului Superior al Magistraturii la propunerea procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Răspuns: C

22 Potrivit Hotărârii nr. 197/2019 a CSM pentru aprobarea Ghidului de bune practici privind relația sistemului judiciar cu mass – media, informațiile privind existența unei plângeri sau denunț pe rolul organelor de urmărire penală referitoare la posibila săvârșire a unor fapte de natură penală:

- A. sunt date de interes public;
- B. pot fi confirmate sau infirmate de către unitatea de parchet competentă în mod excepțional, în situația în care autorul sesizării anunță în mod public că acest act a fost înregistrat la organul de urmărire penală;
- C. sunt informații de interes public dacă plângerea sau denunțul vizează săvârșirea de fapte de natură penală de către o persoană care deține o funcție de demnitate publică.

Răspuns: B

23 Potrivit dispozițiilor Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară, numărul specialiștilor IT se stabilește de:

- A. procurorul general al parchetului de pe lângă curtea de apel cu avizul conform al compartimentului informatic din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- B. conducătorul parchetului, cu avizul conform al compartimentului informatic din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;
- C. conducătorul parchetului, cu avizul consultativ al compartimentului informatic din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Răspuns: B

24 Potrivit Ordinului nr. 213/15.07.2014 privind organizarea și funcționarea sistemului informațional al Ministerului Public, la Serviciul de îndrumare și control al PICCJ se comunică:

- A. lunar, copiile rechizitoriilor, ale acordurilor de recunoaștere a vinovăției și copiile hotărârilor definitive ale instanțelor de judecată având ca obiect infracțiuni de evaziune fiscală și contrabandă;
- B. numai copiile rechizitoriilor și ale hotărârilor definitive ale instanțelor de judecată în cauzele având ca obiect infracțiuni de spălare a banilor;
- C. copiile soluțiilor adoptate de procuror și copiile hotărârilor definitive ale instanțelor de judecată având ca obiect infracțiuni de corupție și conflict de interese, inclusiv acordurile de recunoaștere a vinovăției.

Răspuns: C

25 Potrivit Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, aprobat prin Hotărârea CSM nr. 947/2019, controlul și îndrumarea activităților ce se desfășoară în legătură cu arhiva se exercită de:

- A. parchetele de pe lângă curțile de apel pentru unitățile de parchet din subordine;
- B. parchetele de pe lângă tribunale pentru unitățile din subordine;
- C. Secția de resurse umane și documentare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție.

Răspuns: C

26 Pentru ca exercitarea funcției de control-reglare să fie eficace e nevoie ca aceasta:

- A. să fie simplificată, particularizată și împuternicită;
- B. să fie continuă, preventivă și corectivă;
- C. să fie autorizată, ciclică și corelativă.

Răspuns: B

27 Managementul ca și centru de decizie este reprezentat de persoana sau grupul de persoane investite cu o autoritate formală, în virtutea căreia iau decizii prin care:

- A. vor influența activitatea și/sau comportamentul altor persoane;
- B. vor aloca resursele informaționale și vor controla utilizarea acestora;
- C. vor stabili obiectivele specifice și vor gestiona conflictele de muncă.

Răspuns: A

28 Dacă un mediu de lucru este puternic controlat (conducătorii iau toate deciziile iar lucrătorii doar primesc ordine), presupunerile care subliniază atitudinile și credințele conducătorilor includ următoarele:

- A. oamenii sunt preocupați, în special, de securitate;
- B. oamenii nu resping instinctual munca, aceasta fiind o parte importantă a vieții lor;
- C. oamenii vor munci pentru atingerea obiectivelor de care ei se fac responsabili.

Răspuns: A

29 Caracterul social al muncii, dat de desfășurarea unor activități în grup, impune exercitarea mai multor funcții ale managementului:

- A. proiectarea, standardizarea, motivarea, comunicarea;
- B. organizarea, coordonarea, antrenarea, controlul;
- C. analiza, sinteza, conducerea, evaluarea.

Răspuns: B

30 Analizând principalele structuri motivaționale, mobilul care provoacă, susține energetic și orientează acțiunea este:

- A. nevoia;
- B. trebuința;
- C. motivul.

Răspuns: C

31 Teoria echității atrage atenția managerilor asupra faptului că pot fi evitate problemele apărute din inechitate, prin încercarea de a distribui recompensele în funcție de:

- A. efort;
- B. performanță;
- C. timpul lucrat în organizație.

Răspuns: B

32 Procesele de muncă ce se desfășoară în orice organizație se pot împărți în două categorii:

- A. procese de analiză și procese de sinteză;
- B. procese de armonizare și procese de implementare;
- C. procese de execuție și procese de management.

Răspuns: C

33 Coordonarea, ca funcție a managementului, are un grad mai redus de formalizare, exercitarea ei depinzând mai mult de:

- A. cultura organizației;
- B. calitatea managerilor din cadrul organizației;
- C. misiunea organizației.

Răspuns: B

34 Identificați deficiența majoră legată de structura zilei de muncă, ce se dovedește necorespunzătoare unei eficacități scontate a muncii managerilor!

- A. ponderea foarte mare a timpului afectat muncii de concepție și de stabilire a perspectivei organizației;
- B. proporția redusă a timpului afectat documentării;
- C. ponderea foarte mică a timpului afectat ședințelor.

Răspuns: B

35 Dezvoltarea domeniului de studiu al organizării este dovedită și de apariția a numeroase metode specifice, cum ar fi:

- A. analiza valorii;
- B. metoda utilității;
- C. analiza drumului critic.

Răspuns: C

36 Având în vedere raportarea motivației la sursa ei producătoare, dacă munca nu mai apare ca mijloc de dobândire a unui beneficiu, ci reprezintă ea însăși un scop, atunci vorbim de:

- A. motivație intrinsecă;
- B. motivație extrinsecă;
- C. motivație indirectă.

Răspuns: A

37 Printre simptomele gândirii de grup se numără:

- A. grupul este caracterizat de un optimism excesiv, asumându-și riscuri insuficient analizate;
- B. grupul ține cont de semnele de întrebare apărute cu privire la etica sau morala membrilor, deci a grupului;
- C. membrii care se opun gândirii de grup sunt catalogați binevoitori, „puternici” din punct de vedere al tăriei de caracter.

Răspuns: A

38 Identificați afirmația corectă, referitoare la Teoria bifactorială a lui Herzberg (teoria motivație-igienă)!

- A. în orice situație, oamenii vor fi nesatisfăcuți de ceva anume;
- B. chiar dacă creșterea salariului nu este o formă de recunoaștere, aceasta antrenează schimbări pe termen lung, motivând angajații;
- C. factorii de igienă sunt strâns legați de activitatea profesională în sine, pe când motivația are legătură cu mediul în care se desfășoară această activitate.

Răspuns: A

39 O muncă este înalt satisfăcătoare:

- A. dacă e muncă de execuție;
- B. dacă ridică probleme de soluționat, care oferă posibilități de creație, inovație;
- C. dacă este înalt standardizată.

Răspuns: B

40 Fundamentul coordonării este:

- A. comunicarea;
- B. organizarea;
- C. formalizarea.

Răspuns: A

41 La baza antrenării stă:

- A. analiza pieței;
- B. previziunea;
- C. motivarea.

Răspuns: C

42 Analiza proceselor de management și identificarea, pentru prima oară, a funcțiilor managementului au fost întreprinse de:

- A. H. Fayol;
- B. F. Taylor;
- C. P. Drucker.

Răspuns: A

43 Din categoria factorilor externi cu influență asupra configurației comunicării organizaționale fac parte:

- A. tipul de cultură organizațională;
- B. modul de proiectare și funcționare a sistemului informațional;
- C. modificarea tehnicii și a tehnologiilor.

Răspuns: C

44 Filtrele care se instalează ca urmare a unor experiențe trecute, putând afecta percepția și modul de interpretare al mesajelor, dându-le o semnificație total sau parțial diferită față de cea a emitentului, reprezintă :

- A. filtre fiziologice;
- B. filtre psihologice;
- C. filtre manageriale.

Răspuns: B

45 Unul din avantajele comunicării verbale, în desfășurarea relațiilor de management, constă în faptul că:

- A. oferă un timp mai mare de gândire și de argumentare;
- B. se poate realiza fără perturbări din partea celorlalți participanți la comunicare;
- C. permite valorificarea rapidă a unor situații și acțiunea imediată în cazul unor urgențe.

Răspuns: C

46 Respectarea și aplicarea principiilor și regulilor comunicării eficiente țin de personalitatea managerilor, de specificul momentului dar și de tipul de strategie de comunicare adoptată. Strategia utilizată mai ales în situații de urgență, când managerul își manifestă autoritatea deplină impunând restricții severe reprezintă:

- A. strategia de structurare;
- B. strategia de control;
- C. strategia dinamică.

Răspuns: B

47 Consecințele conflictelor individuale disfuncționale se concretizează în:

- A. riscul apariției unui lider autoritar;
- B. frustrare;
- C. creșterea coeziunii.

Răspuns: B

48 Conflictul care poate fi apreciat ca o tensiune creatoare și dinamizatoare a energiilor individuale este:

- A. conflict disfuncțional;
- B. conflict funcțional;
- C. conflict interpersonal.

Răspuns: B

49 Comunicarea în care fluxul de informații circulă între persoane sau compartimente aflate pe același nivel ierarhic, de obicei ca mijloc de coordonare a eforturilor în realizarea unor obiective comune, reprezintă:

- A. comunicarea încrucișată;
- B. comunicarea descendentă;
- C. comunicarea laterală.

Răspuns: C

50 În categoria obstacolelor generate de manageri, ca inițiatori și coordonatori ai procesului de comunicare, intră:

- A. lipsa de respect față de personalitatea interlocutorului;
- B. tendința de a considera că orice idee, propunere de perfecționare implică automat existența unei defecțiuni a conducerii;
- C. convingerile că problemele subordonaților nu-l interesează pe manager.

Răspuns: A